

# RemNube - Ayuda

Base de conocimientos de RemNube

- [Ventas](#)
  - [Ventas](#)
- [Productos](#)
  - [Productos](#)
- [Clientes](#)
  - [Clientes](#)
- [Ordenes de Servicio \(Plan Oro\)](#)
  - [Ordenes de Servicio](#)
- [Proveedores](#)
  - [Proveedores](#)
- [Caja](#)
  - [Caja](#)
- [Compras](#)
  - [Compras](#)
- [Formas de Pago](#)
  - [Formas de Pago](#)
- [Informes](#)
  - [Informes](#)

Ventas

# Ventas

## Introducción

El módulo **Ventas** permite registrar todas las operaciones de venta realizadas por la empresa, consultar historial y generar reportes.

## 1?? Acceso al módulo Ventas

- Ingresar al sistema y hacer clic en **Ventas** en el menú principal.
- Se mostrará la lista de ventas registradas con: número de operación, cliente, fecha y total.

### VENTAS

#	Fecha	Cliente	Total	Forma de Pago	Acciones
91	2025-09-10 01:36:24	Consumidor Final	\$600.00	Contado efectivo	 
90	2025-09-09 11:52:58	Matias	\$2,000.00	Cuenta Corriente	 
89	2025-09-09 11:48:47	Consumidor Final	\$1,000.00	Contado efectivo	 
88	2025-09-08 02:21:36	Consumidor Final	\$12,000.00	Contado efectivo	 
87	2025-09-08 02:21:22	Consumidor Final	\$8,000.00	Contado efectivo	 
86	2025-09-08 02:21:10	Consumidor Final	\$10,000.00	Contado efectivo	 
85	2025-09-08 02:20:53	Consumidor Final	\$10,000.00	Contado efectivo	 
84	2025-09-08	CLAUDIA	\$2,300.00	Cuenta Corriente	 
83	2025-09-07 16:49:15	CLAUDIA	\$5,000.00	Cuenta Corriente	 
82	2025-09-07 16:48:58	Matias	\$7,700.00	Cuenta Corriente	 
81	2025-09-06 03:30:20	Consumidor Final	\$14,400.00	Contado efectivo	 
80	2025-09-06 00:43:05	Consumidor Final	\$5,000.00	Contado efectivo	 
78	2025-09-05 18:50:12	Mariano Nieves	\$2,000.00	Cuenta Corriente	 

[+ Nueva Venta](#)

1

2

3

4



# 2?? Crear una nueva venta

1. Hacer clic en **Nueva Venta**.
2. Seleccionar cliente y forma de pago. Si es cuenta corriente, se le pedirá que ingrese el nombre del cliente y si no existe, crearlo.
3. Buscar los productos, colocar cantidad y precio.
4. Confirmar y guardar la venta.

## VENTA NORMAL

Fecha: 17/09/2025

Cliente: Consumidor Final

Forma de Pago: Contado efectivo

Código de barras o nombre

Producto	Stock	Cantidad	Precio	Subtotal	Acciones
Alfajor de Arroz Bañado con Chocolate Blanco Caja Chocoarroz 132 Gr	9	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="2500"/>	\$2500.00	<input type="button" value="X"/>
Caramelos Acidos Alka 800 Gr	19	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="200"/>	\$2000.00	<input type="button" value="X"/>
Bocaditos de Turrón Arcor 147 Gr	0	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="350"/>	\$350.00	<input type="button" value="X"/>

Total: \$4850.00

# 3?? Venta Rápida

1. El boton mas grande del menú nos lleva a **Venta Rápida**.
2. Trae por defecto **Consumidor Final**. En el caso de ser Cuenta Corriente, nos pedirá el nombre del cliente.
3. Cargar productos, idealmente mediante pistola de Códigos de Barra, colocar cantidades o modificar precios.
4. Confirmar la venta. Al hacerlo nos vuelve al comienzo para cargar una nueva venta.

## VENTA RAPIDA

Forma de Pago: Contado efectivo

Código de barras o nombre

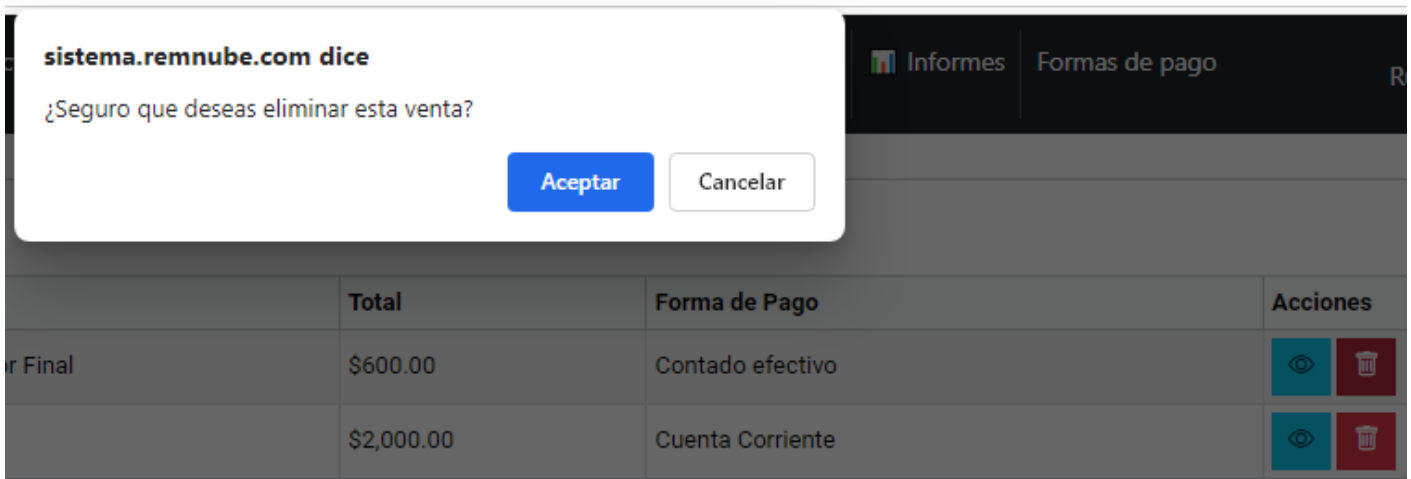
Producto	Cant	Precio	Subtotal	
Alfajor de Arroz Bañado con Chocolate Blanco Caja Chocoarroz 132 Gr	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="2400"/>	\$2400.00	<input type="button" value="X"/>
Caramelos Acidos Frutales Surtidos Arcor 930 Gr	<input type="text" value="5"/>	<input type="text" value="1000"/>	\$5000.00	<input type="button" value="X"/>

TOTAL: \$7400.00

# 4?? Eliminar una venta

1. Seleccionar la venta.
2. Hacer clic en **Eliminar**.
3. Confirmar la acción.





“ ⚠ Nota: La eliminación vuelve atrás todos los movimientos, de caja y de stock.



sistema.remnube.com dice

¿Seguro que deseas eliminar esta venta?

Aceptar Cancelar

	Total	Forma de Pago	Acciones
r Final	\$600.00	Contado efectivo	 
	\$2,000.00	Cuenta Corriente	 

# 5?? Consejos prácticos

- Revisar los productos disponibles antes de guardar una venta.
- Confirmar los precios y descuentos para evitar errores.
- Usar filtros por fecha o cliente para agilizar búsquedas.

# Productos






























































# Productos

## Introducción

El módulo **Productos** gestiona el inventario de la empresa, permite agregar nuevos productos, editar información y controlar stock.

## 1?? Acceso al módulo Productos

- Hacer clic en **Productos** en el menú principal.
- Verás la lista de todos los productos con nombre, código, categoría, stock y precio.

Nombre	Categoría	Stock	Precio Compra	Precio Venta	Imagen	Acciones
Aceite Extra Virgen Monte Oliva 500 MI	Aceites	24	\$1,400.00	\$2,000.00		  
Aceite Girasol Molto 500 Cc	Aceites	4	\$1,200.00	\$3,000.00		  
Aceite Girasol y Oliva Blend Natura 500 MI	Aceites	5	\$2,100.00	\$5,000.00		  
Aceite Mediterraneo en Frasco Oliovita 250 MI	Aceites	1	\$500.00	\$850.00		  
Aceite Mezcla Best 1.5 Lt	Aceites	6	\$500.00	\$1,200.00		  
Aceite Mezcla Best 900 Cc	Aceites	10	\$0.00	\$0.00		  
Aceite Mezcla Cada Dia 1.5 Lt	Aceites	10	\$0.00	\$0.00		  
Aceite Mezcla Cada Dia 900 MI	Aceites	9	\$0.00	\$0.00		  
Aceite Mezcla Cañuelas 900 Cc	Aceites	10	\$0.00	\$0.00		  
Aceite Mezcla Casaliva 3 Lt	Aceites	10	\$0.00	\$0.00		  
Aceite Mezcla Casaliva 900 MI	Aceites	2	\$0.00	\$0.00		  
Aceite Mezcla Clarisimo 900 Cc	Aceites	2	\$0.00	\$0.00		  
Aceite Mezcla Cocinero 1.5 Lt	Aceites	5	\$0.00	\$0.00		  
Aceite Mezcla Cocinero 1.5 Lt	Aceites	10	\$0.00	\$0.00		  
Aceite M  Cocinero 900 Cc	Aceites	4	\$0.00	\$0.00		  

Solo con stock
 

1 2 3 4 5 6 7 8 9

1. Imagen del producto: al tocarla podés subir o cambiar la foto representativa del artículo.

2. Código de barras: permite cargar o modificar el código asociado al producto.
3. Movimientos de stock: muestra el historial de entradas y salidas del producto, útil para controlar inventario.
4. Editar: abre el formulario para modificar los datos del producto.
5. Eliminar: borra el producto de la base de datos.
6. Buscador: escribí parte del nombre, código o categoría para encontrar un producto rápidamente.
7. Categorías: permite organizar y visualizar los productos según su categoría.
8. Solo stock: activa un filtro para mostrar únicamente los productos con stock disponible.
9. Borrar filtros: quita los filtros aplicados y vuelve a mostrar todo el listado.
10. Nuevo producto: abre el formulario para dar de alta un nuevo artículo.
11. ABM Categorías: permite crear, editar o eliminar categorías de productos. (Ver AQUI)
12. Paginador: navega entre páginas de productos o ajusta la cantidad que se ve por pantalla.

## 2?? Alta de un producto

1. Clic en + **Nuevo (10)**.
2. Completar los campos requeridos.
3. Guardar los cambios.

### NUEVO PRODUCTO

Categoría

-- Seleccione --

Nombre  Código de barras

**Precios**

Precio Compra  Precio Venta

Stock  Fecha de vencimiento (opcional)

Imagen

Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

## 3?? Modificación de producto

1. Seleccionar el producto de la lista.
2. Hacer clic en **Editar**.

3. Modificar campos necesarios y guardar.

## EDITAR PRODUCTO

Categoría  
Aceites

Nombre  
Aceite Extra Virgen Monte Oliva 500 MI

Código de barras  
7798128350024

PRECIOS Y STOCK

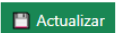

Precio Compra  
1400

Precio Venta  
2000

Stock  
24

Fecha de vencimiento (opcional)  
11/10/2025

Imagen  
Elegir archivo No se ha seleccionado ningún archivo

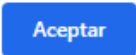
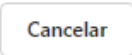
 













## 4?? Baja de producto

1. Seleccionar el producto.
2. Hacer clic en **Eliminar**.
3. Confirmar acción.

“ ⚠ Nota: Solo se permite eliminar productos que no tengan movimientos asociados.

**sistema.remnube.com dice**  
¿Seguro que quieres eliminar este producto?

	Precio Venta	Imagen	Acciones	
Aceites	24	\$1,400.00	\$2,000.00	   
Aceites	4	\$1,200.00	\$3,000.00	   
Aceites	5	\$2,100.00	\$5,000.00	   

# 5?? Consejos prácticos

- Mantener categorías y códigos claros para una búsqueda rápida.
- Revisar el stock regularmente para evitar faltantes.

# Clientes















# Cientes

## Introducción

En esta sección se explica cómo **gestionar los clientes** dentro del sistema RemNube: alta, baja, modificación de datos y el manejo de cuentas corrientes. Cada acción se realiza desde el módulo **Cientes** en el menú principal.

## 1?? Acceso al módulo Cientes

1. Ingresar al sistema RemNube con usuario y contraseña.
2. En el menú principal, hacer clic en **Cientes**.
3. Se mostrará la **lista de todos los clientes registrados**.
  - Cada fila muestra información básica: nombre, correo electrónico, teléfono, saldo de cuenta corriente, etc.

CLIENTES				
Nombre	Email	Teléfono	Saldo	Acciones
CLAUDIA		3516688686	0.00	 
Consumidor Final			0.00	
Francisco			0.00	 
Marianela Castro			500.00 	 
Mariano Nievas			2,000.00 	 
Matias		456542144	9,700.00 	 
Monica			0.00	 

## 2?? Alta de un nuevo cliente

1. Hacer clic en el botón **Nuevo Cliente**.
2. Completar el formulario con los datos del cliente:

Campo	Descripción
Nombre	Nombre completo del cliente

Campo	Descripción
DNI / CUIT	Documento de identidad o CUIT
Teléfono	Número de contacto
Correo electrónico	Dirección de correo del cliente
Dirección	Domicilio del cliente

3. Guardar haciendo clic en **Guardar**.

“ El sistema confirmará que el cliente fue creado correctamente.

+ Nuevo Cliente

Nombre

DNI

Dirección

Teléfono

Email

## 3?? Modificación de datos de un cliente

1. En la lista de clientes, buscar el cliente que se desea modificar.
2. Hacer clic en el botón **Editar** (icono de lápiz).
3. Actualizar los campos necesarios.
4. Hacer clic en **Guardar**.

“ Todos los cambios se reflejarán inmediatamente en el sistema.

## EDITAR CLIENTE

Nombre \*  
Marianela Castro

Email

Teléfono

Dirección

Actualizar Cancelar

## 4?? Baja de un cliente

1. En la lista de clientes, seleccionar el cliente que se desea eliminar.
2. Hacer clic en **Eliminar** (icono de papelera).
3. Confirmar la acción en el cuadro de diálogo.

“ ⚠ Nota: La baja solo se permite si el cliente **no tiene operaciones pendientes** en cuentas corrientes o ventas.

The screenshot shows the RemNube web application interface. At the top, there is a navigation bar with the RemNube logo and menu items like 'VENTA RÁPIDA', 'Ventas', and 'Producción'. A modal dialog box is open in the center, titled 'sistema.remnube.com dice' with the question '¿Seguro que deseas eliminar este cliente?' and two buttons: 'Aceptar' (Accept) and 'Cancelar' (Cancel). Below the dialog, a table lists clients with columns for 'Nombre', 'Email', 'Teléfono', 'Saldo', and 'Acciones'. The table contains the following data:

Nombre	Email	Teléfono	Saldo	Acciones
CLAUDIA		3516688686	0.00	[Edit] [Delete]
Consumidor Final			0.00	
Francisco			0.00	[Edit] [Delete]
Marianela Castro			500.00	[Cobrar] [Edit] [Delete]
Mariano Nievas			2,000.00	[Cobrar] [Edit] [Delete]

## 5?? Gestión de cuentas corrientes

1. Cada cliente puede tener asociada una **cuenta corriente** para registrar ventas a crédito y pagos.
2. Para ver el saldo y movimientos:
  - Seleccionar el cliente en la lista.
  - Hacer clic en **Cuentas Corrientes** o **Movimientos**.
3. Desde esta sección se pueden:
  - Registrar pagos del cliente.

- Ver historial de facturas y pagos.
- Consultar saldo actual.

### [Imagen de ejemplo: pantalla de cuenta corriente del cliente]

“ ⚠ Nota: La cuenta corriente debe configurarse con límite de crédito y condiciones de pago según la política de la empresa.

---

## 6?? Consejos prácticos

- Mantener siempre actualizados los datos de contacto y dirección.
- Revisar la cuenta corriente antes de otorgar ventas a crédito.
- Para clientes frecuentes, usar etiquetas o categorías para una búsqueda más rápida.

# Ordenes de Servicio (Plan Oro)

# Ordenes de Servicio

## Introducción

Permite registrar, seguir y cerrar **órdenes de servicio** para clientes que tengan contratado el Plan Oro.

## 1?? Acceso al módulo

- Menú principal → **Ordenes de Servicio (Plan Oro)**
- Lista de órdenes: cliente, estado, presupuesto.

### ORDENES DE SERVICIO

# <sup>1</sup>	Cliente <sup>2</sup>	Marca	Modelo	Estado <sup>3</sup>	Presupuesto	Acciones <sup>4</sup> <sup>5</sup> <sup>6</sup>
OT-000025	Monica	Samsung	Galaxy S21	Pendiente	\$10,000.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000003	Matias	Samsung	Galaxy Note 20	Pendiente	\$10,000.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000002	Consumidor Final	Sony	Xperia 10 III	Pendiente	\$12,000.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000001	CLAUDIA	LG	Wing	Pendiente	\$12,333.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000020	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$1,000.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000021	Marianela Castro	Sony	Xperia 10 III	En progreso	\$5,000.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000023	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$1.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000024	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$1.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000015	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$1.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000016	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$1.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000018	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$1.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000019	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$1.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000010	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$0.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000011	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$0.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000013	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$0.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000014	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$0.00	Editar Imprimir Eliminar
OT-000005	CLAUDIA	LG	K42	En progreso	\$0.00	Editar Imprimir Eliminar

< 1 2 >

1. Número de Orden.
2. Nombre del cliente.
3. Estado del servicio.
4. Permite editar la orden.
5. Imprime la Orden, en duplicado.
6. Permite eliminar la Orden de Trabajo.
7. Busca una orden por numero o nombre del cliente.
8. Botón para Crear una **Nueva Orden**.
9. Permite cargar, modificar o editar Marcas.
10. Permite cargar, modificar o editar Modelos.

## 2?? Crear una nueva orden

1. Clic en **Nueva Orden**.
2. Seleccionar cliente o crear uno nuevo.
3. Seleccionar marca y modelo. Luego
4. Guardar.

### Nueva Orden de Servicio

Cliente existente  
-- Seleccionar --

Marca  Modelo  Identificacion

Detalles  Observaciones

Presupuesto   Aprobado Estado

## 3?? Modificar una orden

- Seleccionar orden → **Editar** → modificar campos → **Guardar**

## EDITAR ORDEN DE SERVICIO

Ciente	<input type="text" value="Matias"/>	Número de Orden	<input type="text" value="OT-000003"/>
Marca	<input type="text" value="Samsung"/>	Modelo	<input type="text" value="Seleccione..."/>
Detalle Reparación		Observaciones	
<input type="text" value="trtest"/>		<input type="text" value="test"/>	
Presupuesto	<input type="text" value="10000"/>	Estado	<input type="text" value="Pendiente"/>
			<input type="button" value="Actualizar"/>

## 4?? Cerrar o eliminar una orden

- Para cerrar: marcar como **Finalizada**.
- Para eliminar: seleccionar → **Eliminar** → confirmar.

Estado
<input type="text" value="Pendiente"/>
Pendiente
En Progreso
<b>Finalizada</b>
Rechazado

## 5?? Consejos prácticos

- Asignar técnico responsable.
- Mantener seguimiento de fechas de entrega.

# Proveedores

# Proveedores








## Introducción

Permite gestionar proveedores de la empresa, registrar compras y consultar historial.

## 1?? Acceso al módulo

- Menú principal → **Proveedores**
- Lista con nombre, contacto, dirección, categoría.
- Podemos ver allí el saldo en caso que tenga, y un botón "pagar" para carga algún pago realizado, ya sea parcial o total.

### PROVEEDORES

Nombre	Dirección	Teléfono	Email	Saldo	Acciones
Almaceneros Unidos	Guzman 85			\$12,600.00 	 
Arcor SA				\$0.00	 
Mayorista de almacenes	Pueyrredon 2500	45648563	info@mayorista.com	\$0.00	 

## 2?? Alta de proveedor

- Clic **Nuevo Proveedor** → completar datos → Guardar

### NUEVO PROVEEDOR

Nombre \*

Dirección

Teléfono

Email





# 3?? Modificación y baja

- Editar: seleccionar → **Editar** → Guardar
  - Eliminar: seleccionar → **Eliminar** → Confirmar
- ATENCIÓN: no podrá eliminarse si tiene saldos en Cuenta Corriente.

Caja

# Caja

## Introducción

Gestión de caja diaria, ingresos y egresos, control de saldo y cierre de caja.

### 1?? Acceso al módulo

- Menú principal → **Caja**
- Lista de movimientos diarios: tipo, monto, retiros.

The screenshot shows the 'Caja' module interface. It features a main dashboard with a large 'SALDO' display showing '\$2,900.00'. Below this, there are buttons for different payment methods: 'Contado efectivo' (\$900.00), 'Tarjeta de crédito' (\$0.00), 'Tarjeta de débito' (\$0.00), 'Mercado Pago 2' (\$1,000.00), and 'Transferencia Naranja X' (\$0.00). A 'Saldo Inicial: \$1,000.00' is also displayed, along with a 'Ver historial de cajas' button. To the right, a 'Total Retiros' section shows '\$190,000.00' with a 'Ver detalles' button. Below the dashboard is a table titled 'Movimientos de la caja actual' with columns for 'Fecha / Hora', 'Tipo', 'Concepto', 'Forma de Pago', 'Monto', and 'Acción'. The table lists several transactions with their respective dates, times, descriptions, payment methods, and amounts. At the bottom, there is a 'Cerrar caja' button and a numeric input field.

Fecha / Hora	Tipo	Concepto	Forma de Pago	Monto	Acción
10/09/2025 01:43	Egreso	Compra #23	-\$8,000.00	Contado efectivo	Ver
10/09/2025 01:36	Ingreso	Venta #91	\$ 600.00	Contado efectivo	Ver
09/09/2025 20:14	Egreso	Cancelación Cta Cte - Cliente: Francisco	-\$1,000.00	Cuenta Corriente	Ver
09/09/2025 20:14	Ingreso	Pago Cta Cte - Cliente: Francisco	\$ 1,000.00	Mercado Pago 2	Ver
09/09/2025 20:14	Egreso	Cancelación Cta Cte - Cliente: CLAUDIA	-\$7,300.00	Cuenta Corriente	Ver
09/09/2025 20:14	Ingreso	Pago Cta Cte - Cliente: CLAUDIA	\$ 7,300.00	Contado efectivo	Ver
09/09/2025 11:52	Ingreso	Venta #90	\$ 2,000.00	Cuenta Corriente	Ver

1. Saldo de la caja actual, sumando los ingresos y restando los egresos del día.
2. Los ingresos del día según el medio de pago.
3. Debajo del Saldo Inicial de la caja del día, podemos ver el historial de cajas pasadas.

- Retiros se refiere al dinero que se va quitando día por día de cada caja, en efectivo. En detalles podemos ver estos movimientos.
- Fecha y hora de la operación.
- Tipo de operación, Ingreso o Egreso. Veremos el concepto del movimiento, la forma de pago y el monto.
- Podemos también abrir el movimiento para ver los detalles de la operación.
- En este campo, colocamos el monto en efectivo que dejamos para el día siguiente, y cerramos caja. Esto vacía todos los totales de todas las formas de pago y solo deja el saldo inicial.

## 2?? Historial

- Caja → Ver historial de cajas

### HISTORIAL DE CAJAS

#	Fecha Apertura	Fecha Cierre	Estado	Inicial	Final	Acciones
18	08/09/2025 02:24	-	Abierta	\$1.000,00	\$0,00	Ver
17	05/09/2025 18:04	08/09/2025 02:24	Cerrada	\$1.000,00	\$62.400,00	Ver
16	05/09/2025 17:48	05/09/2025 18:04	Cerrada	\$1.000,00	\$3.300,00	Ver
15	04/09/2025 19:09	05/09/2025 17:48	Cerrada	\$0,00	\$2.000,00	Ver
14	01/09/2025 00:10	04/09/2025 19:09	Cerrada	\$800,00	\$23.300,00	Ver
13	31/08/2025 18:24	01/09/2025 00:10	Cerrada	\$1.000,00	\$21.600,00	Ver
12	31/08/2025 16:40	31/08/2025 18:24	Cerrada	\$0,00	\$25.000,00	Ver
11	30/08/2025 15:54	31/08/2025 16:40	Cerrada	\$100,00	\$8.600,00	Ver
10	29/08/2025 22:27	30/08/2025 15:54	Cerrada	\$1.000,00	\$2.200,00	Ver
9	29/08/2025 22:24	29/08/2025 22:27	Cerrada	\$2.500,00	\$17.500,00	Ver
8	29/08/2025 22:11	29/08/2025 22:24	Cerrada	\$2.500,00	\$152.500,00	Ver
7	29/08/2025 22:06	29/08/2025 22:11	Cerrada	\$100,00	\$100,00	Ver
6	29/08/2025 14:02	29/08/2025 22:06	Cerrada	\$100,00	\$100,00	Ver
5	28/08/2025 20:17	29/08/2025 13:34	Cerrada	\$1.000,00	\$1.000,00	Ver
4	27/08/2025 20:15	28/08/2025 20:17	Cerrada	\$800,00	\$800,00	Ver

- Tenemos la fecha, el estado (abierta o cerrada) y los montos.
- El botón **VER** nos permite visualizar todos los movimientos de esa caja.

## 3?? Detalles

- ○ Caja → Ver historial de cajas → **Ver Detalles.**

## DETALLE DE CAJA – 04/09/2025

### Ventas

#	Cliente	Fecha	Total	Forma de Pago
69	Consumidor Final	04/09/2025 19:10	\$2.000,00	Contado efectivo
70	Consumidor Final	04/09/2025 19:10	\$3.000,00	Transferencia Naranja X
71	Francisco	04/09/2025 19:26	\$5.000,00	Cuenta Corriente

#### Totales por Forma de Pago

- Contado efectivo: \$2.000,00
- Transferencia Naranja X: \$3.000,00
- Cuenta Corriente: \$5.000,00

### Compras

#	Proveedor	Fecha	Total	Forma de Pago
16	Almaceneros Unidos	Almaceneros Unidos	\$1.000,00	Contado efectivo

#### Totales por Forma de Pago

- Contado efectivo: \$1.000,00

Total Neto Caja: \$9.000,00

- Podemos visualizar las **Ventas** y las **Compras** de ese día.
- Todas nos permite ver la **forma de pago** utilizada

# Retiros

- o Caja → Retiros → **Ver Detalles.**

## Retiros de Caja

**Total Actual**  
\$190,000.00

17/09/2025

Monto

Motivo (opcional)

Registrar

Pagos

Fecha	Retiro
2025-09-05 00:00:00	\$1,300.00
2025-09-05 00:00:00	\$60,400.00
2025-09-04 00:00:00	\$1,000.00
2025-09-01 00:00:00	\$22,500.00
2025-08-31 00:00:00	\$24,000.00
2025-08-31 00:00:00	\$19,800.00
2025-08-30 00:00:00	\$8,500.00
2025-08-29 00:00:00	\$0.00
2025-08-29 00:00:00	\$0.00
2025-08-29 00:00:00	\$147,500.00
2025-08-29 00:00:00	\$14,000.00
2025-08-29 00:00:00	\$1,100.00

- Podemos visualizar el total de los retiros.

2. Podemos registrar pagos con dinero ya retirado. Ideal para gastos comunes tipo Alquiler, luz, etc.
3. En la lista vemos los montos por día/caja que fue retirado.
4. El botón **Pagos** no s permite ver los pagos realizados.

# Compras

# Compras











## Introducción

Registro de compras, control de proveedores y stock.

## 1?? Acceso al módulo

- Menú principal → **Compras**
- Lista de compras con fecha, proveedor, total.

### COMPRAS

#	Fecha	Proveedor	Forma de Pago	Total	Acciones
23	10/09/2025	Arcor SA	Contado efectivo	\$8,000.00	<a href="#">Ver</a> 
22	08/09/2025	Arcor SA	Contado efectivo	\$6,500.00	<a href="#">Ver</a> 
21	08/09/2025	Almaceneros Unidos	Cuenta Corriente	\$20,600.00	<a href="#">Ver</a> 
20	08/09/2025	Almaceneros Unidos	Mercado Pago 2	\$15,500.00	<a href="#">Ver</a> 
19	05/09/2025	Almaceneros Unidos	Cuenta Corriente	\$12,000.00	<a href="#">Ver</a> 
18	05/09/2025	Mayorista de almacenes	Cuenta Corriente	\$25,000.00	<a href="#">Ver</a> 
17	05/09/2025	Almaceneros Unidos	Cuenta Corriente	\$10,000.00	<a href="#">Ver</a> 
16	05/09/2025	Almaceneros Unidos	Contado efectivo	\$1,000.00	<a href="#">Ver</a> 
15	04/09/2025	Almaceneros Unidos	Contado efectivo	\$38,500.00	<a href="#">Ver</a> 
14	04/09/2025	Almaceneros Unidos	Contado efectivo	\$1,000.00	<a href="#">Ver</a> 

+ Nueva Compra < 1 2 3 >

## 2?? Registrar nueva compra

- Clic **Nueva Compra** → seleccionar proveedor, productos, cantidad, total → Guardar

## Registrar Compra

Proveedor: Almaceneros Unidos | Forma de pago: Contado efectivo | Fecha: 17/09/2025

Producto	Cantidad	Precio compra	Subtotal	Acción
Aceite de Maiz Cañuelas 1 Lt	10	1200	\$12000.00	Eliminar
Caramelos Acidos Alka 800 Gr	20	200	\$4000.00	Eliminar
Aderezo para Carnes Legumbres y Arroz Sazon 6	10	5100	\$51000.00	Eliminar
Buscar producto...	10	1200	\$12000.00	Eliminar
			<b>Total:</b> \$79000.00	

Guardar Compra | Cancelar

# 3?? Modificar / eliminar

- Seleccionar compra → Editar o Eliminar → Guardar/Confirmar

Acciones	
Ver	
Ver	
Ver	

# Formas de Pago

# Formas de Pago

## Introducción

Gestión de medios de pago utilizados para ventas y compras.

---

## 1?? Acceso al módulo

- Menú principal → **Formas de Pago**
- Lista con nombre y descripción de cada forma.
- Las opciones Contado Efectivo y Cuenta corriente no se pueden eliminar ni modificar.
- Se pueden cargar varias cuentas diferentes para transferencias, sin limite.

### FORMAS DE PAGO

Nombre	Descripción	Acciones
Contado efectivo		
Cuenta Corriente		
Tarjeta de crédito		<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Tarjeta de débito		<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Mercado Pago 2	ALIAS2.MP	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>
Transferencia Naranja X	NARANJAX.X	<a href="#">Editar</a> <a href="#">Eliminar</a>

---

## 2?? Agregar nueva forma de pago

- Clic **Nueva Forma de Pago** → completar nombre y descripción → Guardar
- 

## 3?? Modificar / eliminar

- Editar: seleccionar → **Editar** → Guardar
- Eliminar: seleccionar → **Eliminar** → Confirmar

# Informes

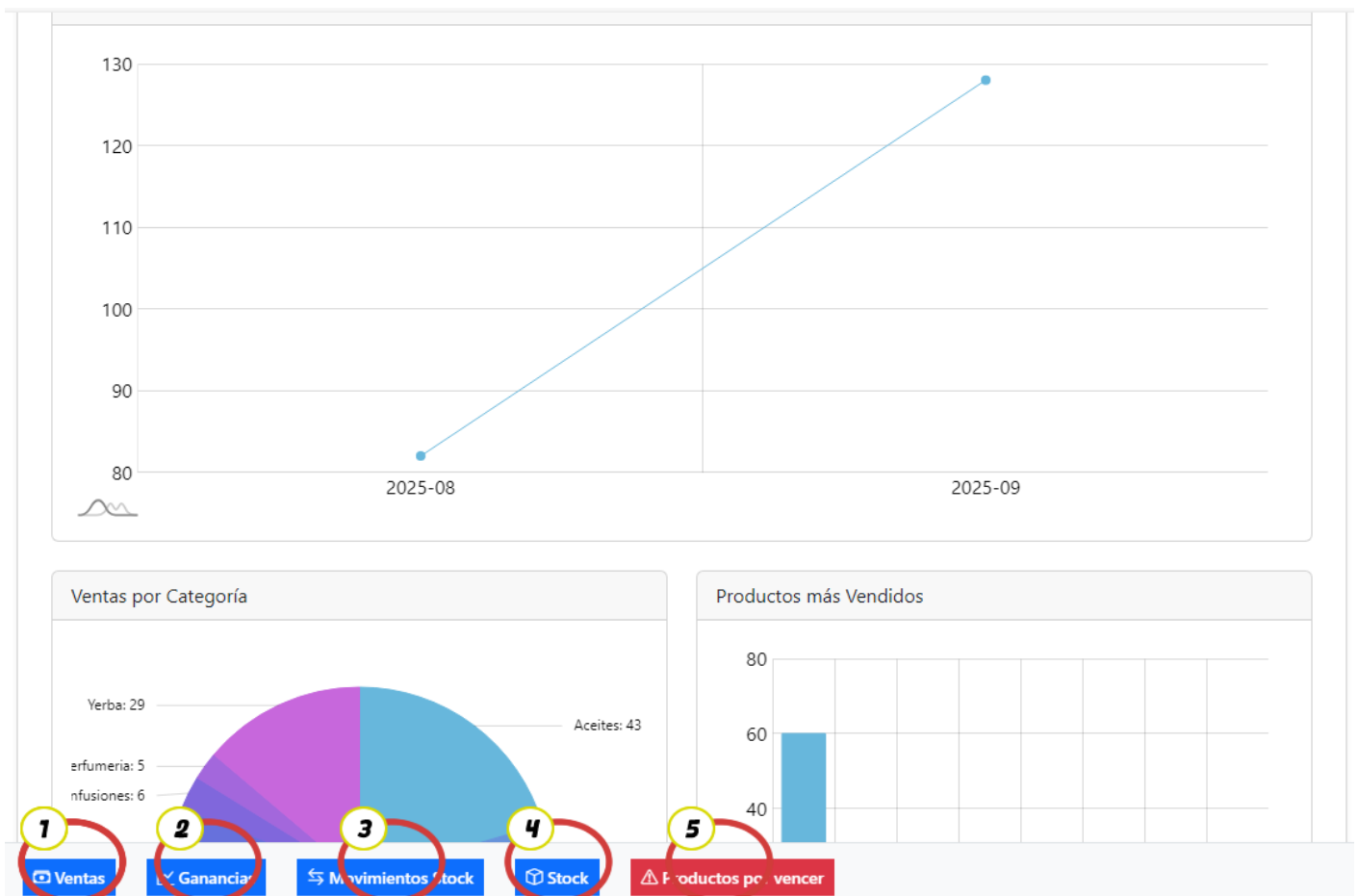
# Informes

## Introducción

Permite consultar estadísticas y reportes de ventas, compras, clientes y productos.

### 1?? Acceso al módulo

- Menú principal → **Informes**
- Lista de reportes disponibles: ventas diarias, productos más vendidos, cuentas corrientes.



1. Informes de ventas por fecha.
2. Informes de Ganancias generadas (Precio de venta - Precio compra).
3. Informe de Movimientos de Stock.
4. Stock actual.

5. Productos por vencer según fecha de vencimiento.

# Ventas

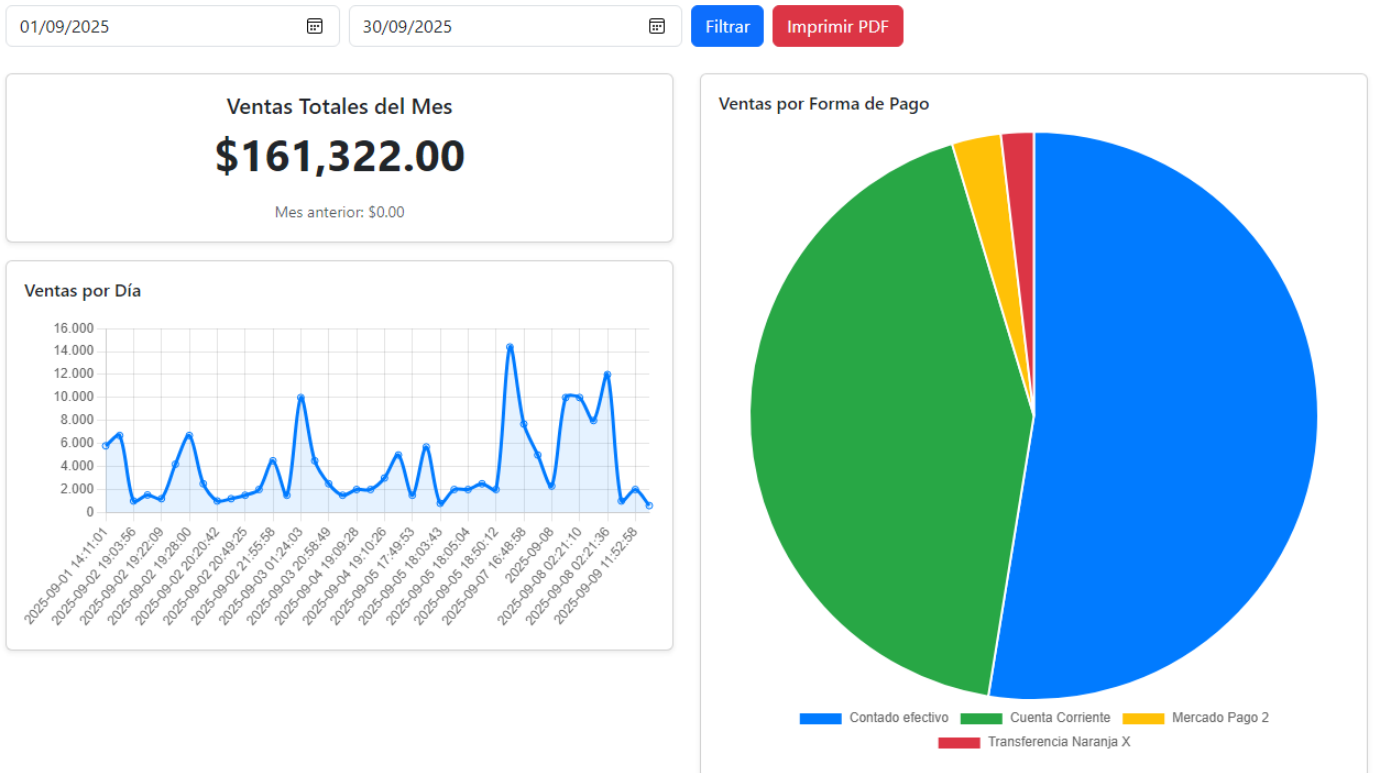
1. Filtrar por fechas.

Este informe nos da el total de ventas del mes.

Además tenemos un grafico que muestra la evolución por día.

En otro gráfico obtenemos las ventas según la forma de pago utilizada.

## INFORME DE VENTAS



# Ganancias

1. Filtrar por fechas y/o producto. Este informe nos da el total de ganancias. Tocando sobre el número de operación podemos ver detalles. Tocando sobre el producto, filtramos por el mismo.

## Informe de Ganancias

07/09/2025	12/09/2025	-- Todos los productos --	Filtrar			
Fecha	N°	Producto	Costo	Precio	Un.	Ganancia
2025-09-07 16:48:58	#82	<a href="#">Alfajor Blanco B &amp; N 50 Gr</a>	\$1,000.00	\$1,000.00	1	\$0.00
2025-09-07 16:48:58	#82	<a href="#">Café Nescafé Dolca soluble caramelizado de 105 g</a>	\$4,500.00	\$6,700.00	1	\$2,200.00
2025-09-07 16:49:15	#83	<a href="#">Caramelos Duros Cereza Mentolada Alka 200 Gr</a>	\$0.00	\$5,000.00	1	\$5,000.00
2025-09-08	#84	<a href="#">Caramelos Baston Viena Arcor 470 Gr</a>	\$0.00	\$2,300.00	1	\$2,300.00
2025-09-08 02:20:53	#85	<a href="#">Caramelos Acidos Alka 800 Gr</a>	\$200.00	\$10,000.00	1	\$9,800.00
2025-09-08 02:21:10	#86	<a href="#">Aderezo para Aves Pescados y Arroz Sazon 60 Gr</a>	\$1,000.00	\$1,000.00	10	\$0.00
2025-09-08 02:21:22	#87	<a href="#">Fideos Tirabuzon Ambar 5 Kg</a>	\$0.00	\$1,600.00	5	\$8,000.00
2025-09-08 02:21:36	#88	<a href="#">Aderezo para Aves Pescados y Arroz Sazon 60 Gr</a>	\$1,000.00	\$6,000.00	2	\$10,000.00
2025-09-09 11:48:47	#89	<a href="#">Aceite Mezcla Clarisimo 900 Cc</a>	\$0.00	\$1,000.00	1	\$1,000.00
2025-09-09 11:52:58	#90	<a href="#">Alfajor de Arroz Bañado con Chocolate Blanco Caja Chocoarroz 132 Gr</a>	\$1,500.00	\$1,000.00	2	\$-1,000.00
2025-09-10 01:36:24	#91	<a href="#">Caramelos Acidos Frutales Surtidos Arcor 930 Gr</a>	\$500.00	\$200.00	3	\$-900.00
<b>Total Ganancia</b>						<b>\$36,400.00</b>

# Movimientos de Stock

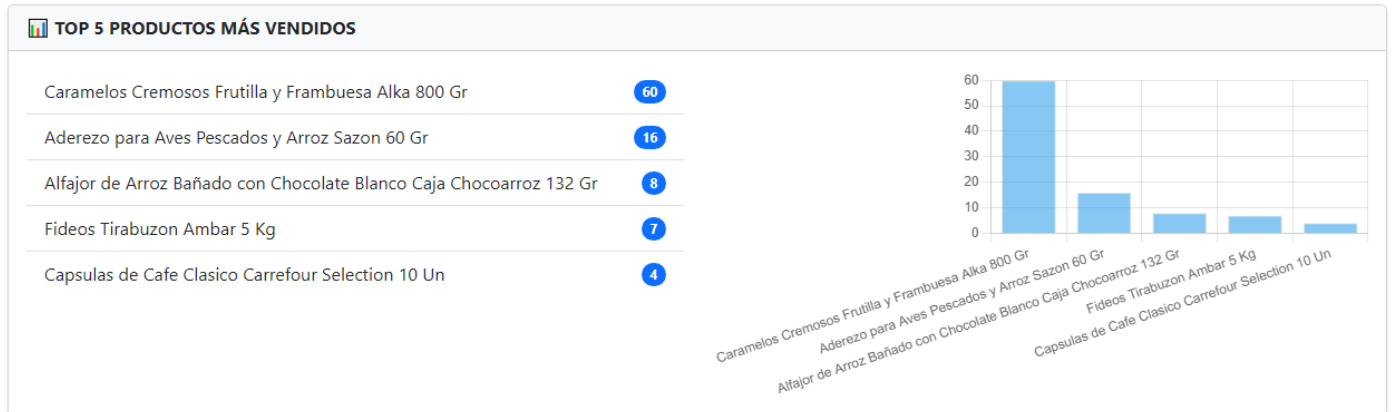
1. Filtrar por fechas y/o producto.

Aquí tenemos los productos mas vendidos, evolución de ventas y ventas por categoría.

# INFORME DE MOVIMIENTOS DE STOCK

Desde  Hasta

[Filtrar](#) [Imprimir PDF](#)



# Stock

1. Permite listar por categoría o todos los productos. Incluye una búsqueda y la posibilidad de imprimir listados en PDF o Excel.

## INFORME DE STOCK

[Imprimir PDF](#)

[Exportar Excel](#)

Buscar producto...

[Buscar](#)

-- Todas las categorías --

Producto	Stock	Precio Compra	Precio Venta
Aceite Extra Virgen Monte Oliva 500 Ml	24	1400.00	2000.00
Aceite Girasol Molto 500 Cc	4	1200.00	3000.00
Aceite Girasol y Oliva Blend Natura 500 Ml	5	2100.00	5000.00
Aceite Mediterraneo en Frasco Oliovita 250 Ml	1	500.00	850.00
Aceite Mezcla Best 1.5 Lt	6	500.00	1200.00
Aceite Mezcla Best 900 Cc	10	0.00	0.00
Aceite Mezcla Cada Dia 1.5 Lt	10	0.00	0.00
Aceite Mezcla Cada Dia 900 Ml	9	0.00	0.00
Aceite Mezcla Cañuelas 900 Cc	10	0.00	0.00
Aceite Mezcla Casaliva 3 Lt	10	0.00	0.00
Aceite Mezcla Casaliva 900 Ml	2	0.00	0.00
Aceite Mezcla Clarisimo 900 Cc	2	0.00	0.00
Aceite Mezcla Cocinero 1.5 Lt	5	0.00	0.00
Aceite Mezcla Cocinero 1.5 Lt	10	0.00	0.00
Aceite Mezcla Cocinero 900 Cc	4	0.00	0.00

# Próximos a vencer

1. Permite listar los productos con vencimientos próximos.

## Informe de productos por vencer

Mostrando productos con fecha de vencimiento entre **17/09/2025** y **17/10/2025**.

Producto	Vencimiento	Días restantes
Aceite Mediterraneo en Frasco Oliovita 250 MI	<b>20/09/2025</b>	2
Aceite Girasol y Oliva Blend Natura 500 MI	<b>24/09/2025</b>	6
Aceite Girasol Molto 500 Cc	<b>26/09/2025</b>	8
Aceite Mezcla Cocinero 1.5 Lt	<b>04/10/2025</b>	16
Aceite Mezcla Best 1.5 Lt	<b>10/10/2025</b>	22
Aceite de Maiz Mazola 900 MI	<b>11/10/2025</b>	23
Aceite Extra Virgen Monte Oliva 500 MI	<b>11/10/2025</b>	23